PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **Curso Introductorio A La Formación Profesional Integral.**
- Ficha**: 3112169**
- Código del Programa de Formación: **41311582 V1.**
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): **Implementación de Soluciones Tecnológicas para Empresas y Comunidad: Montaje de una mesa de Servicios Teleinformáticos**
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada): **Análisis.**
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada): **AP01 - identificar las condiciones de entrada de los equipos informáticos según los parametros establecidos en las fichas de recepción elaboradas.**
- Competencia: **Resultado de Aprendizaje de la Inducción.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - ✓ **Identificar la dinámica organizacional del SENA, su estructura corporativa, políticas y normatividad esencial de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad.**
  - ✓ **Identificar la características, metodologías y medios para la formación integral en el SENA de acuerdo con la dotación de ambientes de los centros de formación.**
  - ✓ **Identificar el aporte desde el plan de acción con el proyecto de vida y el desarrollo profesional del aprendiz de acuerdo con el plan nacional de bienestar al aprendiz.**
  - ✓ **Identificar la propuesta de la formación profesional integral con su tipología, niveles y resultados esperados de acuerdo con el diseño curricular de los programas propuestos.**
- Duración de la Guía: **40 Horas.**

2. PRESENTACIÓN



Bienvenido al Servicio Nacional de Aprendizaje, a partir de este momento tendrá la oportunidad de conocer y hacer parte de una de las entidades con más prestigio en el país y en Latinoamérica. Desde el modelo pedagógico SENA "Desarrollo Humano Integral" y sus componentes, se utiliza como estrategia en la formación profesional integral y centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; que se logran a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: El instructor – Tutor, El entorno, Las TIC y el El trabajo colaborativo

Usted como aprendiz tendrá la oportunidad de ser líder de procesos formativo, adquirir conocimiento sobre el contenido del área técnica que aplicará en su quehacer diario. Al mismo tiempo, disfrutara del privilegio de desarrollarse como ser humano y lograr un desempeño tecnológico profesional de calidad con calidez.

BIENVENIDA DE LOS DIRECTIVOS SENA – Presentación

Director General: https://www.youtube.com/watch?v=uhZBS9wkdGA

Subdirector SENA CTMAE: https://www.youtube.com/watch?v=FPC7exwNKos

Coordinador Académico Magdalena Medio: https://www.youtube.com/watch?v=mhKf-keyrGg

Coordinador Académico Bajo Nordeste: https://www.youtube.com/watch?v=LhOKycRRXIU

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Dia 1

3.1 Reflexión Inicial

Actividad: Identificar el concepto de integralidad SENA como valor significativo en la formación de los aprendices, basados en el video "**No te rindas, Puedes Lograrlo.mp4**" // **https://youtu.be/LSngsJRGju0**

Descripción de Actividad: Después de observar el video reflexiono y expongo la importancia de ser aprendices SENA íntegros y motivados, con valores y cualidades que los identifiquen como necesarios para iniciar un cambio en nuestra sociedad.

Ambiente: Ambiente / Auditorio CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV.

3.2 CONTEXTUALIZACIÓN

3.2.1 Actividad: Reconocer la dinámica organizacional SENA, según los conocimientos previos por la entidad y su estructura corporativa

Descripción de Actividad: Mediante un sondeo ON LINE, deberá responder cada una de las preguntas asociadas a los conceptos institucionales según la dinámica. ENLACE: **Prueba On Line**

Ambiente: Ambiente Virtual Teams / Auditorio CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV

3.3 APROPIACIÓN

3.3.1 Actividad: Identificar la dinámica organizacional SENA, según la estructura corporativa establecida por laentidad

Descripción de la Actividad: Exposición magistral de la **dinámica organización SENA**, Historia Institucional, Escudo, Bandera, Logo Símbolo, Himno, Misión, Visión, Objetivos de la Formación Profesional, Principios Éticos, Valores Éticos y Procederes Éticos. En grupos de 4 aprendices, y después de haber explorado los conceptos institucionales de la entidad, elaborar un **MAPA CONCEPTUAL** donde sintetice la estructura organizacional SENA y sus elementos corporativos.

Ambiente: Ambiente Virtual Teams / Auditorio CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV.

Dia 2

3.3.2 Actividad: Identificar el **Modelo Pedagógico del SENA**, según la dinámica organizacional establecida por la entidad.

Descripciónde Actividad: Exposición magistral del Modelo Pedagógico SENA, componentes del modelo, el mundo de la vida, paradigmas, políticas institucionales y componentes del modelo SENA. En grupos de 4 aprendices, y después de haber explorado los conceptos institucionales de la entidad, elaborar un **MAPA MENTAL** donde sinteticq we el modelo pedagógico SENA y sus elementos corporativos.

Ambiente: Ambiente Virtual Teams / Auditorio CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV.

3.3.3 Actividad : Identificar las características de la **Formación Profesional Integral SENA**, según la dinámica organizacional establecida por la entidad

Descripción de Actividad: Exposición magistral de las características de la Formación Profesional Integral SENA, Dinámica de la ejecución de la formación, Diseño Curricular, Proyecto, Planeación, Guías, Instrumentos y Plataforma entre otros. En grupos de 4 aprendices, y después de haber explorado los conceptos institucionales de la entidad, elaborar un **MAPA MENTAL** donde sintetice la dinámica de la Formación Profesional Integral.

Ambiente: Ambiente Virtual Teams / Auditorio CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV.

Dia 3

3.3.4 Actividad: Reconocer el reglamento y los beneficios que tiene el complejo con base el plan nacional debienestar al aprendiz.

Descripción Actividad 1: Observar el video Tamara que se encuentra en la URL "**https://www.youtube.com/watch?v=SDU- ltLNaBQ**" y reflexione acerca del mismo. Responda las siguientes preguntas con base en la el video y la reflexión:

¿Qué significa la palabra Bienestar?

¿Qué áreas de vida se pueden incluir en la palabra Bienestar?

¿Qué actividades se hacen diariamente para promover el bienestar?

Descripción de Actividad 2: Escuche atentamente la socialización de los planes de bienestar al aprendiz a nivel nacional, regional y centro a cargo del funcionario de la Unidad de Bienestar.

Descripción Actividad 3: En grupos de trabajo de máximo 5 aprendices y con base en las lecturas de paquetes de trabajo entregados por el instructor donde se desarrollan los derechos, deberes, prohibiciones, desarrollo de etapa productiva y otros temas incluidos en el reglamento, seleccione 5 aspectos importantes de cada segmento y realice un afiche utilizando alguna herramienta digital de su elección, en caso de no ser posible, realice el afiche o cartelera haciendo uso de cartulina o papel bond, así como colores, marcadores, vinilos y recortes de periódico o revista de que disponga, envié la evidencia a su instructor.

Descripción Actividad 4: En plenaria, deberán responder preguntas para verificar la aprehensión de conocimientos.

- ¿Qué es el SENA?
- ¿Cómo se llama nuestro complejo?
- ¿Qué es un Plan de Mejoramiento?
- ¿Cuáles son los apoyos económicos que ofrece el SENA?
- ¿Cuál es la Resolución de Bienestar al Aprendiz?
- ¿Diga una Prohibición según el reglamento?
- ¿Qué es deserción?
- ¿Diga 5 mecanismos para cumplir con la etapa productiva?

Ambiente: Ambiente Virtual Teams / Auditorio CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV.

3.3.5 Actividad: Reconocer los diferentes componentes del ser humano apropiados en su proyecto de vida, según las políticas misionales del SENA en la formación integral.

Descripción Actividad 1: En plenaria, observen el video "Puedes llegar" localizado en el siguiente link: **https://www.youtube.com/watch?v=C5CPypuDOII** una vez visto y escuchado el video reúnanse en grupos de cuatro aprendices para que trabajen colectivamente en las enseñanzas dejadas por el video visto, respondiendo las siguientes preguntas y elaborando una cartelera que expondrán delante de la plenaria del grupo:

¿Qué relación tiene el video con la construcción de un proyecto de vida?

¿Qué implicaciones tiene la formación del Sena y su proyecto de vida?

¿Qué acciones deberé realizar para poner en marcha su proyecto de vida?

Al final cada grupo socializará en plenaria las carteleras elaboradas.

Descripción Actividad 2: En equipos colaborativos de máximo 5 aprendices, lean el documento sobre **"CÓMO ELABORAN LA MISIÓN Y VISIÓN PERSONAL"** como paso necesario para la estructuración de un proyecto de vida, una vez terminada dicha socialización, desarrolle de manera individual el **Taller sobre "PROYECTO DE VIDA"**, el cual contiene la misión y visión personales y la proyección hacia el futuro. Realice la actividad teniendo en cuenta la reflexión personal e individual, así como la honestidad consigo mismo.

Luego de realizado el taller, socialice con sus compañeros e instructor, cuales fueron los aprendizajes adquiridos y las dificultades tenidas en la construcción del proyecto de vida, y en general con el ejercicio realizado durante la jornada

Ambiente: Ambiente Virtual Teams / Auditorio CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV.

Dia 4

Instructor Líder y TICs

3.3.6 Actividad : Reconocer la Ruta de Formación enmarcados en el diseño curricular y la formulación del proyecto para la ejecución de la Formación Profesional Integral, según la dinámica organizacional establecida por la entidad.

Descripción Actividad: Exposición magistral y demostrativa de la Ruta Pedagógica, la presentación del diseño curricular, el **programa de formación,** el proyecto formativo como herramientas para la ejecución de la Formación ProfesionalIntegral, según los contenidos curriculares del programa.

Ambiente: Ambiente / Auditorio CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV..

3.3.7 Actividad : Identificar los estilos de aprendizaje del aprendiz orientado por el video URL "https://www.youtube.com/watch?v=lPVr6wNogdc ", según el modelo de David Kolb.

Descripción Actividad: En forma individual cada aprendiz deberá observar el video en la URL "https://www.youtube.com/watch?v=lPVr6wNogdc ", luego realizar el test de estilos de aprendizaje, a través de la APP URL https://play.google.com/store/apps/details?id=com.NewMagicalWorld.TESTDEAPRENDIZAJE y enviar el resultado al instructor líder del programa mediante las indicaciones expuestas por el orientador de la indicción. Sipresenta dificultades puede llenar el formato Excel "**Estilos de aprendizaje.xlsx**", entregado por el instructor orientador.

Ambiente: Ambiente Virtual Teams / Auditorio CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV.

3.3.8 Actividad : Reconocer las herramientas tecnológicas para la ejecución de la Formación Profesional Integral, según la dinámica organizacional establecida por la entidad.

Descripción Actividad: Exposición magistral y demostrativa de las herramientas tecnológicas (Sofia Plus, LMS Territorium, Portal SENA, Correo Electrónico y Drive entre otras) para la ejecución de la formación SENA. En forma individual, realizar una exploración de las plataformas tecnológicas SENA para la formación.

Ambiente: Ambiente Virtual Teams / Auditorio CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV.

3.4 TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO

3.4.1 Actividad: Apropiar los componentes y conceptos adquiridos en el proceso de Inducción de aprendices, según la dinámica organización y la utilización de las herramientas tecnológicas para el aprendizaje del programa.

Descripción Actividad: El instructor líder del programa de formación verificará el aprendizaje adquirido en el proceso de inducción mediante la aplicación y uso de las plataformas tecnológicas desarrollando las siguientes actividades, el aprendiz presentará las siguientes actividades presentando capturas de su desarrollo.

Actualización **DATOS PERSONALES** del aprendiz en Sofia Plus

Utilización del **CORREO MISENA** (Recuperar contraseña para poder utilizarlo)

Configuración del **PERFIL DEL APRENDIZ** en Territorium

Presentación del **FORO SOCIAL** Aprendices

Utilización del **FORO DE DUDAS E INQUIETUDES** (Espacio para resolver **DUDAS** de los aprendices)

Envió de Actividades en plataforma **TERRITORIUM**

Ambiente: Ambiente de Formación – CTMAE

Recursos: PC, Video Beam o TV**.**

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **3.**Prueba Sondeo Previo Evaluar Jornada Dia1 Evaluar Jornada Dia2 Evaluar jornada Dia3 Evaluar Jornada Dia4 **Evidencias de Desempeño** **3.3.1** Mapa Conceptual **3.3.2 Actividad 1** Mapa Mental **3.3.3 Actividad 1** Mapa Mental **Evidencias de Producto:** **3.3.2 Actividad 4** Proyecto de Vida. **3.4** Capturas de actividades en plataformas.	Reconoce la identidad institucional y los procedimientos administrativos y formativos. Identifica los componentes y estructura de la Formación Profesional Integral según el programa de formación y su perfil como aprendiz del SENA Incorpora a su proyecto de vida las oportunidades ofrecidas por el SENA	Técnica: **Formulación de Preguntas** Instrumento: **Prueba de Conocimientos** **Formulario Encuesta / Cuestionario** Técnica: **Observación Directa** Instrumento: **Lista de Chequeo Mapa1** Instrumento: **Lista de Chequeo Mapa2** Técnica: **Observación Directa** Instrumento: **Lista de Chequeo** Proyecto

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Actividades de Aprendizaje: Acciones integradoras e integradas entre sí, realizadas por los Aprendices a lo largo del proceso formativo y son objeto directo de aprendizaje.

Ambiente de Aprendizaje: Entorno en donde ocurre la formación integral que permite la interacción de la naturaleza, la vida y el trabajo, el instructor es clave en la obtención de las competencias deseadas en los aprendices.

Aprendizaje: Proceso mediante el cual el Aprendiz comprende, asimila y aplica conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes que lo hacen competente para actuar en el mundo de la vida.

Aprendizajes Previos: Competencias anteriores desarrolladas por el aprendiz a través de procesos formales de educación, formación o de experiencias de trabajo, los cuales son identificados y reconocidos por el instructor en la fase de inducción con el fin de precisar la ruta idónea de aprendizaje para desarrollar las competencias del programa de formación y obtener el perfil real de egreso.

Aprendizaje Basado en Problemas: Proceso que propicia el Instructor en el Aprendiz mediante la formulación de problemas prácticos a través de diversas técnicas, métodos hacia la búsqueda científica del conocimiento.

Aprendizaje por Proyectos: Se enfoca a conceptos centrales y principios de una disciplina, busca enfrentar a los aprendices a situaciones que los lleven a rescatar, comprender y aplicar aquello que aprenden, como una herramienta para resolver problemas o proponer mejoras en las comunidades donde se desenvuelven.

Aprendizaje Significativo: Se refiere a la posibilidad que tiene el Aprendiz de hacer vínculos entre lo que se debe aprender y lo que sabe, es decir lo que se posee como ideas, como conocimientos previos, lo que proporciona interés, motivación aprender.

Área de Desempeño: Sector donde los trabajadores desarrollan sus funciones que tienen como propósito producir bienes y servicios. Campo Ocupacional: Ocupaciones homogéneas de procedimiento y recursos que emplean las personas en el desempeño laboral Competencia: Capacidades y habilidades cognoscitivas y motrices reales de la persona que le permite llevar a cabo una función con calidad y permanente mejora.

Autoevaluación: Es un proceso de reflexión que hace el Aprendiz para valorar sus procedimientos, comportamientos y los resultados frente a las actividades de aprendizaje propuestas para plantearse acciones de mejoramiento.

Comité de Evaluación: Es el análisis que se hace en una instancia funcional, consultiva del subdirector del Centro para tomar decisiones relativas al proceso de avance del Aprendiz durante su proceso formativo, dirigidas al estímulo, la orientación, el diseño de estrategias de mejoramiento y a la resolución de situaciones conducentes al Condicionamiento o la Cancelación de la Matrícula.

Competencia Laboral: Capacidad de desempeñar funciones productivas con base a las normas de calidad establecidas por el sector productivo.

Competencias Básicas: Capacidades de la vida que facilitan comprender, argumentar y resolver problemas, que permiten la inserción permanencia en el mundo laboral.

Competencias Axiológica o Actitudinal: Capacidad adquirida que permite el desarrollo pleno como persona y como trabajador con principios universales, normas y tecnologías.

Competencias Biofísicas: Capacidad de manejar el cuerpo en situaciones laborales adquiridas en la formación y permiten el desarrollo de la autonomía, la personalidad y una mejor calidad de vida.

Competencias Comunicativas y Lingüísticas: Capacidad de usar leguajes verbales y no verbales para interactuar en un contexto laboral y cultural determinado.

Competencias Lógico Matemáticas: Capacidad que permite transformar ideas en método y sistematizar los aprendizajes en situaciones diversas, desarrollando el razonamiento y aplicándolo para formular alternativas y evaluar procesos.

Competencias para el Emprendimiento: Capacidades que permiten iniciar y terminar actividades orientadas al desarrollo personal y social, buscando oportunidades, corriendo riesgos, planteando y proponiendo alternativas para generar impacto en el crecimiento económico del entorno y mejorando la calidad de vida.

Conocimiento y Comprensión Esenciales: Teorías, conceptos, principios, conocimientos que se aplican y sustentan el desempeño laboral.

Contenidos: Conjunto de conocimientos, hechos, principios, procedimientos, actitudes y valores que permiten el desarrollo cognitivo, psicomotor y actitudinal del alumno para un posterior desempeño laboral.

Criterios de Desempeño: Resultado que se deben obtener y desarrollar en situaciones reales de trabajo, para lograr un desempeño competente de calidad.

Criterios de Evaluación: Indicadores del nivel logrado por los alumnos en el proceso de aprendizaje que permiten dar un juicio durante y al final del proceso.

Currículo: Conjunto de relaciones sistemáticas que planifican y desarrollan acciones educativas que permitan el desarrollo individual y social.

Elemento de Competencia Laboral: Descripción de lo que se debe ser capaz de hacer en el desempeño de una función productiva.

Equipo Ejecutor: Grupo interdisciplinario de instructores responsables de la planeación, gestión y ejecución del proyecto formativo para el desarrollo de un determinado programa de formación.

Estilos de Aprendizaje: Preferencias o tendencia a utilizar más unas determinadas maneras de aprender que otras. La utilización de métodos propios o conjunto de estrategias varían según lo que se quiere aprender, y evolucionan o cambian de modo constante; sin embargo, cada persona tiende a desarrollar unas preferencias globales para conseguir un aprendizaje más efectivo.

Estrategias de Aprendizaje: Selección, organización y aplicación de técnicas y procedimientos utilizados por quien aprende.

Estrategias Didácticas: Hace a alusión a una planificación del proceso de enseñanza – aprendizaje; donde se requiere decir las técnicas y actividades más apropiadas para el logro de los resultados de aprendizaje.

Estrategias Metodológicas: Son los medios y métodos que utilizan tanto aprendices como instructores que facilitan el aprendizaje.

Etapa Lectiva: Período en el cual el alumno recibe formación en ambientes educativos institucionales que Facilitan el logro de los objetivos de la formación.

Etapa Productiva: Tiempo en el que el alumno aplica los conocimientos adquiridos en la etapa lectivo, en situaciones reales de trabajo, donde la empresa participa activamente con el acompañamiento y asesoría necesarias para alcanzar los objetivos establecidos.
Evaluación del Aprendizaje: Son los juicios que se emiten con base en los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación sobre los logros del aprendiz, que fortalecen su desarrollo.

Evaluación Diagnóstica: Caracterización integral de los dominios del aprendiz al ingresar al proceso de formación, arroja información para potenciar las fortalezas o remediar las deficiencias detectadas en el ingreso y la inducción.

Evidencias de Aprendizaje: Pruebas manifiestas de aprendizaje, recogidas directamente en el proceso de formación. Son recolectadas por el aprendiz con la orientación de los instructores quienes utilizan métodos, técnicas e instrumentos de evaluación, según sean las evidencias de conocimiento, de producto o de desempeño, permitiendo reconocer los logros obtenidos por el Aprendiz en término del saber-saber, saber hacer, saber ser y convivir.

Evidencias de Conocimiento: Son las manifestaciones ciertas y claras sobre el aprendizaje que se relacionan con el saber, conocer de hechos y procesos, comprensión de los principios y teorías. Saber utilizar y aplicar el conocimiento.

Evidencias de Desempeño: Pruebas del saber y hacer, que permite de una forma eficaz ver como el aprendiz desarrolla su proceso, sus conocimientos, habilidades y actitudes.

Evidencias de Producto: Resultados de una actividad realizada en la formación. El producto puede ser un objeto, documento o un servicio. Evidencias Requeridas: Pruebas para evaluar y juzgar la competencia laboral de una persona, criterios de desempeño y los conocimientos y comprensiones esenciales.

Formación Profesional Integral: Proceso teórico-práctico integral, orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, desarrollo de actitudes y valores para la convivencia social, que le permite a una persona a actuar crítica y creativamente en el mundo del trabajo y de la vida

Guía de Aprendizaje: Recurso didáctico para facilitar el aprendizaje, se centra en la pedagogía activa y participativa. Incluye actividades planeadas por procesos diseñados por el instructor que promueve la comprensión y el conocimiento. Instrumentos de Evaluación: Herramientas que utiliza el instructor para recoger datos relacionados con los resultados de aprendizaje. Criterios de evaluación y evidencias para utilizarlos con más eficacia.

Medio Didáctico: Es el material elaborado que facilita el proceso de aprendizaje. Por ejemplo, los libros Medios de Comunicación Didácticos: Sirven como facilitadores en el proceso de enseñanza aprendizaje y evaluación.

Modalidad de Formación: Forma de entender la formación profesional, esta parte puede ser presencial o virtual. Niveles de competencia: Combinación de factores que se requieren para el desempeño competente.

Norma de Competencia Laboral: Es una norma reconocida por trabajadores y empresarios que describe los resultados y desempeño de un trabajador en una función laboral.

Ocupación: Funciones laborales cuyo desempeño requiere competencias comunes para obtener resultados.

Perfil De Ingreso: Requerimientos mínimos de una persona para poder iniciar con éxito su formación profesional integral.

Perfil Ocupacional de Egreso: Pequeña descripción conocimientos técnico-tecnológicos, condiciones físicas y aspectos de ética profesional requeridos para el desempeño normal del trabajo.

Plan de Mejoramiento: Documento que se elabora para consignar acciones de formación concertadas entre el Instructor y el Aprendiz, para que pueda alcanzar los logros que aún no ha podido obtener.

Proceso: Actividades sistematizadas y relacionadas entre sí que se realizan para cumplir las exigencias determinadas en la norma de competencia y en la formación.

Programa de Formación: Conjunto de competencias de la certificación de la formación profesional integral para dar respuesta a las necesidades del sector productivo.

Rangos de Aplicación: Descripción de diferentes escenarios donde la persona debe ser capaz de demostrar dominio de sus competencias laborales.

Recurso Educativo: Es cualquier material que se utiliza para el desarrollo de las actividades formativas. Se pueden utilizar recursos didácticos o no didácticos.

Resultados De Aprendizaje: Indicadores que orientan y permiten al instructor y al alumno la verificación de procesos requeridos para el logro de los objetivos del aprendizaje propuestos.

Técnicas Didácticas Activas: Son procedimientos didácticos que ayudan a realizar una parte del aprendizaje que se persigue con la estrategia

Valoración de Evidencias de Aprendizaje: Asignación de atributos o cualidades por parte del Instructor a las Evidencias del Aprendiz de acuerdo a los criterios de evaluación. Este juicio de valoración puede ser de aceptación o no de la evidencia de aprendizaje, según ajuste o no a criterios de calidad.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- http://www.sena.edu.co/es-co/Paginas/default.aspx
- http://www.sena.edu.co/es-co/sena/Paginas/quienesSomos.aspx
- SENA – Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral. Dirección General, Sistema Integrado de Gestión, Bogotá D.C., septiembre de 2013.
- SENA - Modelo Pedagógico de la Formación Profesional Integral del SENA. Dirección de Formación Profesional - Dirección General, Bogotá D.C., Agosto 2012.
- PEI- Proyecto Educativo Institucional.
- SENA - Manual de Estrategias de Enseñanza y Aprendizaje SENA. Regional Antioquia, Medellín, diciembre 2003.
- SENA - Documento Base Teórica Conceptual para la elaboración de la Planeación Pedagógica. Dirección General, Bogotá D.C., marzo de 2013. • Circular General No. 3-2015-000016 GUIA DE INDUCCION 2015
- SENA - Documento Orientaciones para la elaboración de Guías de aprendizaje de los proyectos formativo. Dirección General, Bogotá D.C., septiembre de 2013.
- SENA - Documento Orientaciones para la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo. Dirección General, Bogotá D.C., septiembre de 2013.
- Formato GFPI_F016 PROYECTO FORMATIVO
- Formato GFPI_F018 PLANEACION PEDAGOGICA PROYECTO FORMATIVO
- Formato GFPI_F019 GUIAS APRENDIZAJE INSTRUMENTOS EVALUACIÓN.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)				

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	**Equipo pedagógico de centro.**	**Instructor**	**SENA / CTMAE**	**04/10/2023**	**Actualización institucional GFPI-F-135 V01**


SENA